

Số: /QĐ-UBND

Quốc Việt, ngày tháng 4 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Quốc Việt, nhiệm kỳ 2026 - 2031

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUỐC VIỆT

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 247/QĐ-UBND, ngày 17/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Quốc Việt ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Quốc Việt nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Quốc Việt

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) xã lãnh đạo, điều hành, điều phối chung toàn diện hoạt động và công tác của UBND xã, các thành viên UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra công tác của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, các cơ quan, đơn vị thuộc xã; Trưởng các thôn trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 23 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 và những vấn đề pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã.

Chủ tịch UBND xã phân công các Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong từng lĩnh vực công tác của UBND xã; ủy quyền Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể trong phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã.

2. Phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND xã trên cơ sở đảm bảo nguyên tắc làm việc theo chế độ tập thể của UBND xã kết hợp với trách nhiệm cá nhân của lãnh đạo UBND xã. Tuân thủ Hiến pháp và pháp luật; bảo đảm thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

3. Phân công theo lĩnh vực và khối công việc phụ trách của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã, bảo đảm tập trung, dân chủ, công khai, minh bạch; mỗi việc chỉ được giao cho một người phụ trách và chịu trách nhiệm chính, xuyên suốt và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, tạo sự thống nhất trong chỉ đạo, điều hành.

Mỗi Phó Chủ tịch UBND xã được Chủ tịch UBND xã phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; chỉ đạo và theo dõi hoạt động của một số cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã và quan hệ phối hợp giữa UBND xã với HĐND xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy.

Các Phó Chủ tịch UBND xã chủ động chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch UBND xã, chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện, mọi mặt trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ trong các lĩnh vực được phân công theo dõi, chỉ đạo bảo đảm tiến độ và chất lượng công việc; cùng Chủ tịch UBND xã và các thành viên UBND xã chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước UBND tỉnh, Đảng ủy, HĐND xã.

4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch UBND xã trong phạm vi lĩnh vực được phân công.

a) Chủ động xử lý công việc theo nhiệm vụ, quyền hạn. Trường hợp một nội dung công việc liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực hoặc những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc, thì Phó Chủ tịch UBND xã được giao phụ trách ngành, lĩnh vực chịu trách nhiệm chính trong công việc đó chủ trì, trao đổi thống nhất với Phó Chủ tịch UBND xã khác phụ trách ngành, lĩnh vực liên quan phối hợp để giải quyết trong phạm vi thẩm quyền. Trường hợp vấn đề có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch đang phụ trách giải quyết công việc đó có quan điểm, ý kiến cụ thể, báo cáo Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, giải quyết hoặc đưa ra thảo luận tập thể lãnh đạo UBND xã để xem xét, quyết định.

b) Các Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, thống nhất về mặt chuyên môn, căn cứ pháp lý, căn cứ thực tiễn đối với các kế hoạch, hồ sơ, đề án, dự án, đề án, nội dung công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi đưa ra phiên họp tập thể UBND xã, trình Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã, HĐND xã.

c) Trong phạm vi, nhiệm vụ được phân công, các Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm, quyền hạn thay mặt Chủ tịch UBND xã:

- Chỉ đạo các Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển, phối hợp tham gia góp ý xây dựng cơ chế, chính sách, nhất là các văn bản quy phạm pháp luật để trình ban hành theo thẩm quyền, chuẩn bị các nội dung công tác cấp bách, đột xuất, cần thiết báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

- Chỉ đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, chấn chỉnh các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND xã, các trường thôn trong tổ chức thực hiện các chủ

trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo, nhiệm vụ của UBND tỉnh, Đảng ủy, HĐND, UBND xã, Chủ tịch UBND xã giao bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác kiểm tra, tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, ý kiến kiến nghị của cử tri; chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các kết luận thanh tra, kiến nghị của kiểm toán Nhà nước; công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc ngành, lĩnh vực, cơ quan, đơn vị được phân công theo dõi.

- Chỉ đạo rà soát, phê duyệt chủ trương đầu tư, quản lý sau đầu tư đối với các dự án đầu tư sử dụng nguồn vốn đầu tư công thuộc lĩnh vực được phân công.

- Chỉ đạo trực tiếp công tác giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Làm nhiệm vụ Trưởng một số Ban chỉ đạo, Chủ tịch một số Hội đồng của xã theo lĩnh vực phụ trách hoặc theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

- Ký thay Chủ tịch UBND xã các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã (bao gồm các văn bản giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) hoặc thuộc thẩm quyền của UBND xã trong phạm vi lĩnh vực công tác, công việc được Chủ tịch UBND xã phân công.

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định pháp luật.

d) Chủ tịch UBND xã phân công một Phó Chủ tịch UBND xã làm nhiệm vụ thường trực để giúp Chủ tịch chỉ đạo công việc của UBND xã khi Chủ tịch vắng mặt. Khi một Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc thay Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt.

Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã làm nhiệm vụ thường trực được Chủ tịch UBND xã ủy quyền ký hoặc giải quyết một số công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp phụ trách khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt.

**5. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực được phân công phụ trách có trách nhiệm:**

a) Đối với các nội dung báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã theo chương trình công tác (năm, quý, tháng) hoặc theo quy định của Đảng ủy về những nội dung Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy thảo luận, quyết định hoặc cho ý kiến thuộc lĩnh vực kinh tế - xã hội hoặc theo yêu cầu đột xuất: lãnh đạo UBND xã phụ trách lĩnh vực có trách nhiệm xem xét, hoàn thiện văn bản trước khi báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, phê duyệt. Căn cứ tính chất, mức độ phức tạp của từng nội dung, lãnh đạo UBND xã phụ trách lĩnh vực chỉ đạo đưa nội dung thảo luận tại một trong các cuộc họp sau: họp chuyên đề với các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị liên quan; họp giao ban Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã; họp UBND xã để thảo luận, thống nhất trước khi báo cáo. Số lượng, hình thức, cấp độ tổ chức

hợp do lãnh đạo UBND xã phụ trách lĩnh vực quyết định bảo đảm đáp ứng yêu cầu chất lượng, tiến độ thời gian và tuân thủ đúng quy định về thẩm quyền xem xét.

Đối với nội dung trình phiên họp UBND xã để thống nhất trình kỳ họp HĐND xã, hoặc xem xét dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của UBND xã: Căn cứ tính chất, mức độ phức tạp của từng nội dung, lãnh đạo UBND xã phụ trách lĩnh vực chỉ đạo tổ chức họp chuyên đề với phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị liên quan nếu xét thấy cần thiết để hoàn thiện nội dung văn bản trước khi trình phiên họp UBND xã (*trừ dự thảo Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội của xã theo quý, 6 tháng, năm*); đối với những nội dung đã rõ, không phức tạp thì làm văn bản xin ý kiến các thành viên UBND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, quản lý và chịu trách nhiệm toàn diện đối với hoạt động đầu tư công theo lĩnh vực phụ trách.

6. Căn cứ tình hình thực tế trong tổ chức thực hiện, Chủ tịch UBND xã có thể xem xét, điều chỉnh, bổ sung phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch để bảo đảm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã, Chủ tịch UBND xã kịp thời, hiệu quả.

**Điều 2.** Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

### 1. Đồng chí Nông Anh Đức, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

Lãnh đạo, quản lý, điều hành chung, toàn diện hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của UBND xã quy định tại Điều 22 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch UBND xã theo quy định tại Điều 23 Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Quy chế làm việc của UBND xã. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã.

Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: công tác quốc phòng, an ninh, **đối ngoại**; xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của xã; Nội vụ gồm: tổ chức và cán bộ, công tác thi đua - khen thưởng; công tác nội chính, gồm: kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; xử phạt vi phạm hành chính; Chỉ đạo chung về công tác lập, triển khai Kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm.

b) Thay mặt UBND xã giữ mối quan hệ công tác với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, các sở, ban, ngành tỉnh, Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Viện Kiểm sát nhân dân khu vực, Tòa án nhân dân khu vực; các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy.

c) Theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Phòng Văn hóa - Xã hội (*Lĩnh vực phụ trách như Nội vụ gồm: tổ chức và cán bộ, công tác thi đua - khen thưởng*); Phòng Kinh tế (*Lĩnh vực phụ*

*trách như: Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, Kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm).*

## **2. Đồng chí Nông Văn Lâm, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã**

a) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: Tư pháp, phổ biến giáo dục pháp luật; thi hành án dân sự; đối ngoại; y tế, dân số, bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội; giáo dục và đào tạo; khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số; văn hoá, thể thao và du lịch; xúc tiến thương mại và du lịch, công viên địa chất toàn cầu UNESCO. Lĩnh vực tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động (*trừ công tác tổ chức cán bộ, kỷ luật*); thi đua - khen thưởng; địa giới hành chính; lao động, việc làm, bảo hiểm xã hội, người có công, bình đẳng giới; cải cách hành chính; kiểm soát thủ tục hành chính; công tác thanh niên; văn thư, lưu trữ nhà nước; công tác hội, đoàn thể; quy chế dân chủ ở cơ sở; dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo; công tác dân vận chính quyền; Phòng cháy chữa cháy, công tác thu hồi vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, phòng chống pháo nổ; công tác diễn tập phòng thủ; thực hiện chứng thực, xem xét giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công phụ trách; Trưởng các Ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực phụ trách.

Trực tiếp chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi và các chương trình mục tiêu quốc gia khác theo lĩnh vực phụ trách.

Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Chủ tịch UBND xã ủy quyền theo quy định.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã điều hành, giải quyết công việc của Ủy ban nhân dân khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đi vắng (nếu được ủy quyền); giúp lãnh đạo UBND xã giữ mối liên hệ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, tỉnh.

b) Giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã (lĩnh vực được phân công); Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hoá - Xã hội, Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Trung tâm Dịch vụ công ích xã, Trạm Y tế xã; các hội quần chúng thuộc xã quản lý.

- Kiêm nhiệm chức danh Giám đốc Trung tâm Dịch vụ công ích xã.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác Văn phòng HĐND và UBND xã.

c) Theo dõi địa bàn các thôn: Pác Lạn, Bản Slào.

d) Thực hiện nhiệm vụ, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

**3. Đồng chí Chu Văn Hạp, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách Kinh tế**

a) Trực tiếp chỉ đạo lĩnh vực kinh tế: Đầu tư từ nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước (nếu có); quản lý thị trường; chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; chỉ đạo chung về đầu tư, xây dựng, các loại quy hoạch lĩnh vực chuyên ngành; an toàn giao thông; giao thông vận tải; tài nguyên và môi trường; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; công tác diễn tập phòng thủ; công tác thống kê; quản lý dự án.

Trực tiếp chỉ đạo xây dựng, xét duyệt Kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm trước khi trình Chủ tịch UBND xã, UBND xã xem xét, trình cấp có thẩm quyền cho chủ trương, phê duyệt hoặc thông qua; tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Trực tiếp chỉ đạo lĩnh vực: tài chính, kiểm toán; quản lý giá, tài sản công; thương mại; xúc tiến đầu tư; kinh tế tập thể; công tác thuế; công tác phát triển doanh nghiệp, chỉ số năng lực cạnh (PCI) công tác xây dựng, điều chỉnh bảng giá đất, giá đất cụ thể, đấu giá quyền sử dụng đất; nông lâm nghiệp, công nghiệp, thủy sản, thủy lợi, xây dựng nông thôn mới, công tác giảm nghèo.

Chủ tịch Hội đồng tư vấn thuế, Chủ tịch Hội đồng định giá thường xuyên để định giá tài sản trong tổ tụng hình sự xã, Trưởng Ban Chỉ đạo các lĩnh vực có liên quan theo quy định. Thực hiện chứng thực, xem xét giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công.

Trực tiếp chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia Xây dựng Nông thôn mới; Chương trình mục tiêu Quốc gia Giảm nghèo bền vững và các chương trình mục tiêu quốc gia khác theo lĩnh vực phụ trách.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã điều hành, giải quyết công việc của Ủy ban nhân dân khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đi vắng (nếu được ủy quyền); giúp lãnh đạo UBND xã giữ mối liên hệ với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, tỉnh.

b) Giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Kinh tế, Trung tâm Dịch vụ công ích xã (*trừ lĩnh vực Văn hoá, thể thao, thông tin, truyền thông*) và các đơn vị doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn xã.

c) Phụ trách theo dõi địa bàn các thôn: **Nà Sáng, Pò Lạn.**

d) Thực hiện nhiệm vụ, công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

#### 4. Các đồng chí Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ là Ủy viên Ủy ban nhân dân xã theo quy chế làm việc của UBND xã; là người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tham mưu, giúp việc cho Ủy ban nhân dân xã thực hiện tốt, có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đơn vị thuộc thẩm quyền phụ trách; đồng thời, tham mưu và giữ mối quan hệ công tác với các sở, ban, ngành theo lĩnh vực công tác ở xã và chịu. Phân công các đồng chí Ủy viên UBND xã phụ trách địa bàn các thôn như sau:

- Trưởng phòng Kinh tế: Phụ trách thôn Nà Pò, Nà Dài, thôn 3.

- Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội: Phụ trách thôn Kéo Pháy, Nà Linh, **Nà Nạ**.
- Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: Phụ trách thôn thôn 4, Cốc Muồng.
- Trưởng Công an xã: Phụ trách thôn Bình Độ, Háng Cáu, Thôn 1.
- Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã: Phụ trách Thôn 2, Phiêng Mò.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 95/QĐ-UBND ngày 26/02/2026 của Ủy ban nhân dân xã Quốc Việt về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên ủy ban nhân dân xã Quốc Việt, nhiệm kỳ 2021-2026.

**Điều 4.** Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã, Các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Trưởng các thôn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4 (T/h);
- UBND tỉnh (B/c); ;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Viện KSND, TAND, Chi cục THADS khu vực;
- UB MTTQ Việt Nam xã, Các tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP<sub>(LVQ)</sub>.

**CHỦ TỊCH**

**Nông Anh Đức**